

大学共同利用機関法人人間文化研究機構国立国語研究所
非常勤研究員（日本語学学術用語データベース プロジェクト非常勤研究員）募集要項

1. 職名・募集人員

プロジェクト非常勤研究員 1名

2. 募集プロジェクト

(1) プロジェクト名

「(科研) 日本語研究用オントロジーの設計と開発」

(代表者：山崎誠言語変化研究領域・教授)

(2) 研究業務の概略

- ・日本語学（主に文法・語彙分野）の学術用語のオントロジー化作業（設計、用語の整理、データベース化）。
- ・古辞書、言語地図、言語記事等から作成したデータベースとの連携のためのデータ整理。

3. 採用条件

次のすべてに該当する者。国籍は問わない。但し、日本語を母語としない場合、業務に支障がない日本語能力を有すること。

- 1) 修士又は博士の学位を取得している者（採用日前日までに取得見込みの者を含む）。
- 2) 大学で国語学、日本語学、言語学、日本語教育等の言語系科目のいずれか専攻し、それらの基本的な知識を有する者。
- 3) 国語学、日本語学、言語学、日本語教育の分野のいずれかの研究業績（論文、研究発表等）を有すること。

4. 採用時期及び任期

(1) 採用時期

平成30年4月1日

(2) 任期

科研費終了（平成31年3月31日を予定）までとする。試用期間なし。

5. 勤務条件等

国立国語研究所非常勤研究員規程及び人間文化研究機構パートタイム職員就業規則による（以下、条件等）

- ・勤務日数及び勤務時間数：週1～2日（週15時間以内）
- ・時間給（博士学位取得者1, 760円、修士学位取得者1, 420円、その他1, 350円）及び通勤手当を支給
- ・雇用保険：週20時間以上勤務の場合に適用（ただし学生除く）
- ・社会保険（健康保険・厚生年金）：週20時間以上勤務の場合に適用（ただし学生は原則週29時間以上勤務の場合に適用）

6. 提出書類

- ①履歴書（所定様式）
- ②研究業績リスト（様式任意。ただし、A4用紙2枚を限度とする。）
- ③個人調書（所定様式）

※所定様式については国語研 HP [<http://www.ninjal.ac.jp/info/jobs/>] からダウンロードの上、使用してください。また、履歴書の記入に際しては、記入要領をご確認ください。

7. 提出期限及び提出先

提出期限：平成30年1月29日(月) 16時(必着)

提出先：人間文化研究機構国立国語研究所 管理部総務課人事係 宛

住所：〒190-8561 立川市緑町10-2

※封筒に「日本語学学术用語データベース プロジェクト非常勤研究員応募」と朱書の上、書留郵便（簡易書留可）とすること。なお、提出された書類等は原則として返却しない。

8. 選考及び結果の通知

1次選考は書類審査を行い、通過者のみ2次選考として面接(平成30年2月第1週～2週目予定)を行う。1次選考の結果は平成30年2月上旬頃、2次選考の結果は平成30年3月上旬頃に本人に通知する。

9. その他

※個人情報の取扱いについて

本公募に関連して提出された個人情報については、選考の目的に限って利用し、選考終了後は、非常勤研究員として採用される方の情報を除き、全ての個人情報は責任をもって破棄します。非常勤研究員として採用される方については、人事、労務、給与関係処理等採用手続き及び研究所内の各種手続きに使用させていただきますので、あらかじめご了承ください。

※国語研では、男女共同参画を積極的に推進しています。

【募集者名称・問合せ先】

大学共同利用機関法人 人間文化研究機構 国立国語研究所

研究内容：言語変化研究領域・教授 山崎誠

E-mail: yamazaki@ninjal.ac.jp

勤務条件等：管理部総務課人事係 Tel: 042-540-4382