

大学共同利用機関法人 人間文化研究機構
国立国語研究所 特任技術専門職員 募集要項
(ウェブサイト <http://www.ninjal.ac.jp/>)

このたび、国立国語研究所ではIR推進室の特任技術専門職員を以下のとおり募集する。

1. 募集内容

- (1) 職 名 特任技術専門職員(特定有期雇用職員) 1名
- (2) 配 属 先 IR推進室
- (3) 職務内容 国立国語研究所のIR(Institutional Research)における以下の業務
 - ・研究所の活動に関する量的・質的データの収集・管理体制の構築
 - ・データの収集・分析・集積
 - ・データ及びその分析に関する、研究所内外への情報提供・公開
 - ・IR推進室が主催するイベントの開催に関する業務
 - ・その他、上記業務に付帯する業務
- (4) 採用期間 平成30年4月1日以降予定(採用日については応相談)
試用期間無し
- (5) 任 期 業務内容、進捗状況、予算等を考慮の上、年度毎の更新とする。
ただし、平成35年3月31日を更新の上限とする。

2. 勤務条件等

大学共同利用機関法人人間文化研究機構特定有期雇用職員規程及び同機構の職員就業規則に基づく(以下、条件等)。

- (1) 勤 務 日 週5日 週38時間45分(祝日等を除く)
- (2) 勤務時間 9時00分～17時30分。1日あたり7時間45分
- (3) 勤務場所 国立国語研究所(東京都立川市緑町10-2)
- (4) 休 日 週休2日(土、日)、祝日、年末年始(12月29日から1月3日まで)
- (5) 給 与 基本年棒600万円の12分の1の額を基本給として毎月支給
- (6) そ の 他 文部科学省共済及び労働保険に加入

3. 応募資格

以下のすべてを満たす者

- (1) コンピュータ及び統計処理の基礎的知識を有すること(具体的には、ウェブ上における情報収集、情報整理・管理(データベース)、分析(統計解析)などに関する基礎知識を有すること)。
- (2) 研究所内外の関係者と業務を進める上での調整能力を有すること。
- (3) 業務を遂行するために必要な日本語能力を有すること。
- (4) その他

以下の事項に関連する業務経験を一つ以上、有しているとより望ましい。

- ・企業・大学・研究機関等の経営企画、又はそれに資するデータの収集・分析
- ・行政機関・大学・研究機関等の評価
- ・量的データの統計処理、又はリレーショナルデータベースの構築若しくは管理

4. 選考方法

- (1) 第1次選考 書類審査
- (2) 第2次選考 面接審査（書類審査を通過した者に対して、平成30年1月頃に面接審査を行う。詳細は第1次選考通過者に通知する。）。

5. 提出書類

- (1) 履歴書（写真添付）
- (2) 予定される職務内容（1（3）の内容）に関する経験・実績を記載した書類（様式任意。ただしA4判2枚以内）

6. 提出締切日

平成30年1月31日（水）16時 必着

7. 書類提出先

書留郵便とし、封筒に「特任技術専門職員（IR推進室）応募書類」と朱書きし、提出締切日までに必着のこと。

郵送先住所 〒190-8561

東京都立川市緑町10-2

国立国語研究所管理部総務課人事係 宛

※なお、提出された書類等は原則として返却しない。

《個人情報の取扱いについて》

本公募に関連して提出された個人情報については、選考の目的に限って利用し、選考終了後は、職員として採用される方の情報を除き、全ての個人情報は責任をもって破棄します。

職員として採用される方については、人事、労務、給与関係処理等採用手続き及び研究所内の各種手続きに使用させていただきますので、あらかじめご了承ください。

《その他》

国語研では、男女共同参画を積極的に推進しています。

【募集者名称・本件問合せ先】

大学共同利用機関法人 人間文化研究機構 国立国語研究所

職務内容：IR推進室長 窪菌 晴夫 E-mail: kubozono@ninjal.ac.jp

勤務条件等：管理部総務課人事係 Tel:042-540-4376・4382