

大学共同利用機関法人人間文化研究機構国立国語研究所
プロジェクト非常勤研究員「(科研) アジアと欧米：コミュニケーションの文化差から言語の
獲得過程を探る」募集要項

1. 職名・募集人員

プロジェクト非常勤研究員（研究支援者）（契約職員またはパートタイム職員） 1名

2. 募集プロジェクト

(1) プロジェクト名

科研特別推進研究

「アジアと欧米：コミュニケーションの文化差から言語の獲得過程を探る」

(2) 研究業務の概略

- 母子間会話の収録・整備（母子間会話の収録、会話音声に対するアノテーション等）
- 母子間会話コーパスの構築・公開補助
- コーパスに基づく先進的な研究の推進

3. 採用条件

次の条件をすべて満たす者。国籍は問わない。ただし、学術研究上の意思疎通に問題が生じない程度の高度な日本語能力を有すること。

- 1) 修士又は博士の学位を取得していること（採用日前日までに取得見込の者を含む）。
- 2) 話し言葉コーパス・データベースの構築や各種アノテーション、コーパスを活用した研究を行った経験を有すること。
- 3) コーパス言語学・音声情報処理等の分野における研究業績を有すること。
- 4) 研究業務に必要な英語文献を読む英語力を有すること。

4. 採用時期及び任期

(1) 採用時期

令和3年4月1日以降、できるだけ早い時期に採用。

(2) 任期

研究内容・進捗状況・予算等を考慮の上、年度ごとに更新する。ただし令和7年3月31日を更新の上限とする。

5. 勤務条件等

【契約職員】

大学共同利用機関法人人間文化研究機構契約職員就業規則及び国立国語研究所非常勤研究員規程等に基づく（以下、条件等）

- ・勤務日数及び勤務時間数：週5日9：00～17：30(週38時間45分(フルタイム))

- ・日給（博士学位取得者：13,670円、修士学位取得者：11,440円、その他：10,870円）及び通勤手当、住居手当、期末勤勉手当を支給
- ・各種保険を適用（健康保険・厚生年金・雇用保険）

【パートタイム職員】

大学共同利用機関法人人間文化研究機構パートタイム職員就業規則及び国立国語研究所非常勤研究員規程等による（以下、条件等）

- ・勤務日数及び勤務時間等：週4～5日9：00～17：30の範囲で週30時間以内
- ・時間給（博士学位取得者：1,760円、修士学位取得者：1,470円、その他：1,400円）及び通勤手当を支給
- ・雇用保険 週20時間以上勤務の場合に適用（ただし学生除く）
- ・社会保険（健康保険・厚生年金） 週20時間以上勤務の場合に適用
（ただし学生は原則週29時間以上勤務の場合に適用）

6. 提出書類

①履歴書（所定様式）

希望する勤務条件（フルタイムもしくはパートタイム）を優先順位付きで記載すること。

②研究業績リスト（様式任意。ただし、A4で2枚を限度とする。）

③個人調書（所定様式）

※所定様式については国語研HP[<http://www.ninjal.ac.jp/info/jobs/>]からダウンロードの上、使用してください。また、履歴書の記入に際しては、記入要領をご確認ください。

7. 提出期限及び提出先

提出期限：令和3年1月26日（火）16時（必着）

提出先：人間文化研究機構国立国語研究所 管理部総務課人事係 宛

住所：〒190-8561 立川市緑町10-2

- ・封筒に「言語獲得 プロジェクト非常勤研究員応募」と朱記の上、書留郵便（簡易書留可）とすること。なお、提出された書類等は原則として返却しない。

8. 選考及び結果の通知

1次選考は書類審査を行い、通過者のみ2次選考として面接を行う。1次選考の結果は令和3年2月上旬頃に本人に通知する。2次選考の結果は令和3年2月下旬頃に本人に通知する。

9. その他

※個人情報の取扱いについて

本公募に関連して提出された個人情報については、選考の目的に限って利用し、選考終了後は、非常勤研究員として採用される方の情報を除き、全ての個人情報は責任をもって破棄します。非常勤研究員として採用される方については、人事、労務、給与関係処理等採用手続き及び研究所内の各種手続きに使用させていただきますので、あらかじめご了承ください。

※国語研では、男女共同参画を積極的に推進しています。

【本件に関する問い合わせ先】

研究内容：音声言語研究領域 教授 小磯花絵

E-mail: koiso@ninjal.ac.jp

勤務条件等：管理部総務課人事係 Tel: 042-540-4382