

大学共同利用機関法人人間文化研究機構国立国語研究所

プロジェクト非常勤研究員【音声処理】

「日本語言語資源の包括的高度共同利用環境の整備」（コーパス開発センター）募集要項

1. 職名・募集人員

プロジェクト非常勤研究員 1名

2. 募集プロジェクト

(1) プロジェクト名「日本語言語資源の包括的高度共同利用環境の整備」
(コーパス開発センター) (センター長：山崎誠教授)

(2) 研究業務の概略

国立国語研究所の多様なコーパス構築プロジェクト（方言・日常会話・日本語学習者等）に対する技術的支援・各コーパスの検索系の運用業務

- ① 『日本語話し言葉コーパス』の言語心理学的分析、特に英語との比較
- ② 研究発表会やシンポジウム、調査研究、成果公開等の補助

3. 採用条件

次の条件をすべて満たす者。国籍は問わない。ただし、学術研究上の意思疎通に問題が生じない程度の高度な日本語能力を有すること。

- 1) 修士又は博士の学位を取得していること（採用日前日までに取得見込の者を含む）。
- 2) 「2. (2) 研究業務の概略」に記載されている技術的支援業務に必要な音声処理器の利用経験を有すること。
- 3) コーパス言語学・音声情報処理等の分野における研究業績を有すること。
- 4) 研究業務に必要な英語文献を読む英語力を有すること。

4. 採用時期及び任期

(1) 採用時期

令和3年4月1日以降、できるだけ早い時期に採用。

(2) 任期

研究内容・進捗状況・予算等を考慮の上、年度ごとに更新する。ただし令和4年3月31日を更新の上限とする。

※令和4年4月以降については、再公募を行う可能性がありますので、ご注意ください。

5. 勤務条件等

国立国語研究所非常勤研究員規程及び人間文化研究機構パートタイム職員就業規則による（以下、条件等）

- ・ 勤務日数及び勤務時間数：週1日 週7時間30分

- ・ 時間給（博士学位取得者 1, 760 円, 修士学位取得者 1, 470 円）
及び通勤手当を支給
- ・ 各種保険（健康保険・厚生年金・雇用保険）の適用無し

6. 提出書類

- ①履歴書（所定様式）
- ②研究業績リスト（様式任意。ただし、A4で2枚を限度とする。）
- ③個人調書（所定様式）

※所定様式については国語研 HP [<https://www.ninjal.ac.jp/info/jobs/>] からダウンロードの上、使用してください。履歴書の記入に際しては、同頁掲載の記入要領を御確認ください。

7. 提出期限及び提出先

提出期限：令和3年1月26日(火)16時(必着)

提出先：人間文化研究機構国立国語研究所 管理部総務課人事係 宛

住所：〒190-8561 立川市緑町10-2

※封筒に「コーパス開発センタープロジェクト非常勤研究員（音声）応募」と朱記の上、書留郵便（簡易書留可）とすること。なお、提出された書類等は原則として返却しない。

8. 選考及び結果の通知

1次選考は書類審査を行い、通過者のみ2次選考として面接を行う。1次選考の結果は令和3年2月上旬頃に本人に通知する。2次選考の結果は令和3年2月下旬頃に本人に通知する。

9. その他

※個人情報の取扱いについて

本公募に関連して提出された個人情報については、選考の目的に限って利用し、選考終了後は、非常勤研究員として採用される方の情報を除き、全ての個人情報は責任をもって破棄します。非常勤研究員として採用される方については、人事、労務、給与関係処理等採用手続き及び研究所内の各種手続きに使用させていただきますので、あらかじめご了承ください。

※国語研では、男女共同参画を積極的に推進しています。

【本件に関する問い合わせ先】

研究内容：コーパス開発センター教授 浅原 正幸

E-mail: masayu-a@ninjal.ac.jp

勤務条件等：管理部総務課人事係 Tel: 042-540-4382