

大学共同利用機関法人 人間文化研究機構
国立国語研究所 共同利用推進センター特任研究員（特任助教） 募集要項
（文化庁委託事業）

国立国語研究所（以下、研究所）は、日本語研究の国際的拠点として、日本語学、言語学、及び日本語教育に関連する諸分野において国内外の研究者・研究機関と多様な共同研究プロジェクトを推進し、優れた学術的・社会的研究成果ならびに価値ある研究情報を研究者コミュニティ及び一般社会に発信することを目的としている。このたび、国立国語研究所共同利用推進センター（<https://clrd.ninjal.ac.jp/>）の特任研究員（特任助教）を以下のとおり募集する。

※当研究所では、若手研究者、外国人研究者の採用、男女共同参画を積極的に推進しています。

※ウェブサイト（国立国語研究所）<https://www.ninjal.ac.jp>

（文化庁委託事業）<https://www2.ninjal.ac.jp/BCCWJ2/>

1. 募集内容

- （１）職 名 特任助教 １名
- （２）専門分野 言語資源の構築および活用に関する研究分野（日本語学、コーパス言語学、計算言語学、人文情報学、自然言語処理等）
- （３）配 属 先 共同利用推進センター
- （４）職務内容 文化庁からの委託事業「信頼できる言語資源としての現代日本語の保存・活用のためのデジタル基盤整備事業」の推進にかかわる調査研究。
とくに共同利用推進センターで開発している形態素解析用辞書等の言語資源の整備、および、言語資源の構築に関する共同研究を推進すること。
※職務内容の変更の可能性：あり
（国立国語研究所における研究教育業務）
- （５）採用時期 ２０２７年４月１日以降できるだけ早い時期
- （６）任 期 採用日～２０２８年３月３１日（更新の可能性：あり）
※本事業の予算状況、業務等の進捗状況等を考慮の上、年度ごとに更新する。ただし、採用日にかかわらず２０２９年３月３１日を超えて更新しない。

2. 勤務条件等

大学共同利用機関法人人間文化研究機構特定有期雇用職員規程及び大学共同利用機関法人人間文化研究機構職員就業規則（第２条、第３条、第１０条第１項第１号、第１３条、第１４条、第１６条、第２０条第１項第２号、第３２条及び第３３条を除き準用）に基づく（以下、条件等）

- （１）勤務時間 １日７時間４５分を基本とした専門業務型裁量労働制を適用する
※本人の同意のある場合に適用
- （２）勤務地 国立国語研究所（東京都立川市緑町１０－２）
※敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）
※勤務地の変更の可能性：なし
- （３）休 日 週休２日（土、日）、祝日、年末・年始
- （４）給 与 基本年俸６００万円とし、その１２分の１の額を基本給として毎月支給する
- （５）保 険 文部科学省長期共済組合及び労働保険（雇用保険、労災保険）に加入

3. 応募資格

- （１）博士の学位（外国において授与されたこれに相当する学位を含む。）を有すること。採用日までに学位の取得が可能な者を含む。
- （２）日本語コーパスを活用した言語研究や言語資源の構築・応用に関する研究業績を有すること。

- (3) 言語資源の構築や活用に関連した共同研究に参加する強い意欲を有すること。
- (4) 日本語を母語としない場合、業務ならびに学術研究に支障がない高度な日本語能力を有すること。

4. 選考方法

- (1) 第1次選考 書類審査
- (2) 第2次選考 面接審査（書類審査を通過した者に対して、2026年11月～12月に面接審査を日本語で行う。詳細は第1次選考通過者に通知する。なお、海外からの応募者に対しては、面接方法を考慮する）。
選考の結果は、2027年1月下旬頃に通知予定。

5. 提出書類

- (1) 応募申請書（様式第1号）
- (2) 研究者略歴（様式第2号）
- (3) 研究業績書（様式第3号）
- (4) 主要業績一覧（様式第4号）
- (5) 主要業績（著書・論文）のデータ
※ なお、主要著書、論文については、第三者による評価を示すもの（例えば、受賞、書評、被引用件数、教材としての採択件数など）があれば添付する。
- (6) 研究内容等（様式第5号）
※ 上記5つの様式（第1～5号）はウェブサイトよりダウンロードすること。
- (7) 応募者についての所見を求めることができる方2名の氏名、所属・職名、連絡先（電話、e-mail）（様式任意）

6. 提出締切日

2026年11月2日（月）12時（正午）必着（日本時間）

7. 書類提出先

以下のフォームから申し込みの上、必要書類はフォーム送信完了画面に表示されるURLから提出のこと。

応募書類やzipファイルの名称には、冒頭に氏名を記載すること。
（例：国語太郎_応募書類.zip）

申込フォーム：<https://forms.cloud.microsoft/r/ahquXS0Xar>

※応募フォームに入力した場合でも、提出期限までに必要書類のアップロード（アップロードが失敗した場合にはメール送付）がない場合や、アップロードされた書類に不足がある場合は、応募を辞退したものと取り扱いますので、ご注意ください。

※主要業績のうち書籍等現物でしか提出できないものを提出する場合は、書留郵便（レターパックプラス可）により、封筒に「特任助教応募書類（文化庁委託事業）」と朱記し、以下に送付すること。

郵送先住所 〒190-8561 東京都立川市緑町10-2

国立国語研究所 管理部総務課人事係 宛

※なお、提出された書類等は原則として返却しない。

【科研費の応募資格について】

本公募により採用された特任助教には、科研費の応募資格が付与されますが、委託事業に従事する関係上、個人研究の実施時間は業務時間外に限られますので、ご了承のうえ応募願います。

【個人情報の取扱いについて】

本公募に関連して提出された個人情報については、選考の目的に限って利用し、選考終了後は、教員として採用される方の情報を除き、全ての個人情報は責任をもって破棄します。教員として採用される方については、人事、労務、給与関係処理等採用手続き及び研究所内の各種手続きに使用させていただきますので、あらかじめご了承ください。

【本件問合せ先】※（あつと）を@に変えてご連絡ください

職務内容：国立国語研究所客員教授 山崎 誠

E-mail: yamazaki（あつと）ninjal.ac.jp※（あつと）を@に変えて送信してください

勤務条件等：管理部総務課人事係

E-mail: jinji（あつと）ninjal.ac.jp※（あつと）を@に変えて送信してください