

『国立国語研究所論集』原稿送付状

2017-02版

著者全員の 氏名と所属・職名 【和文】	著者名	所属(機関名, 研究系/学部等), 職名	
著者全員の 氏名と所属・職名 【英文】	著者名	所属(機関名, 研究系/学部等), 職名	
論文表題 (副題も含む) 【和文】			
論文表題 (副題も含む) 【英文】			
原稿の量	枚 (A4判横書き。和文は43字×36行。 英文は1ページあたり約350ワードで作成)		
原稿制作環境(ver.)	Mac OS ()	Windows ()	原稿制作ソフト(ver.) Microsoft Word ()

連絡先(※なお, 共著の場合, 編集委員会からは下記の方に連絡します)

氏名			
e-mail			
住所	〒		
tel		fax	

投稿者用チェックシート(投稿に際しては, 以下を必ずご確認ください。)

- 電子メールによる投稿の場合, WORDファイルとPDF形式の両方を用意しました。
- 電子メールによる投稿の場合, PDFはフォント埋め込み処理をおこなったPDF形式にしました。
- 印刷された原稿を投稿する場合, 原稿は3部用意しました。
- 原稿に, 著者全員の氏名と所属, 職名を日英両言語で記入しました。
- 要旨を作成しました(和文原稿・英文原稿ともに, 日英両言語の要旨)。
- キーワードを指示しました(和文原稿・英文原稿ともに, 日英両言語で)。
- 著者自身による過去の発表(NINJALサロンを含む)や論文を改訂したものである場合, その旨を明記しました。
- 共同研究プロジェクトの成果である場合, その旨を明記しました。

原稿提出年月日	(←「20xx年xx月xx日」の形式でご記入ください)
---------	-----------------------------